

УТВЕРЖДЕН УЧРЕДИТЕЛЬНЫМ СОБРАНИЕМ
ПРОТОКОЛ №1 ОТ «08» ФЕВРАЛЯ 2021 ГОДА

УСТАВ

**МУХОУДЕРОВСКОЙ МЕСТНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ»
АЛЕКСЕЕВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

с. Мухоудеровка, Алексеевский район, Белгородской области
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Мухоудеровская местная общественная организация «Центр поддержки гражданских инициатив» Алексеевского района Белгородской области (именуемая в дальнейшем – Организация), является основанным на членстве общественным объединением, созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общественных объединениях», другими законодательными актами.

1.2. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.3. Организация от своего имени может приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейских судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству.

1.4. Организация вправе иметь обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.5. Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства.

1.6. Деятельность организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.7. Организация является местной общественной организацией.

Территориальная сфера деятельности – Мухоудеровская сельская территория Алексеевского района Белгородской области.

Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – с. Мухоудеровка, Алексеевский район, Белгородская область.

1.8. Полное наименование Организации: Мухоудеровская местная общественная организация «Центр поддержки гражданских инициатив» Алексеевского района Белгородской области, сокращенное наименование Организации: Мухоудеровская МОО «ЦПГИ».

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целью и предметом деятельности Организации являются:

- защита прав и законных интересов членов Организации;
- содействие в реализации социально значимых программ и проектов поддержки гражданских инициатив;
- содействие в создании условий для реализации общественно полезной самодеятельности граждан по повышению жизненного уровня и улучшению среды проживания населения Мухоудеровской сельской территории Алексеевского района Белгородской области.

2.2. Для достижения указанных целей Организация осуществляет в установленном законом порядке следующие виды деятельности:

- повышение роли гражданских институтов в работе с молодежью и семьей;
- содействия повышению эффективности взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, граждан при решении социальных проблем;
- исследование и обобщение мнения граждан по любым вопросам общественной жизни, доведение его до сведения широкой общественности, органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- продвижение и поддержка общественных инициатив с целью содействия развитию гражданского общества;
- реализация социально-культурных, гражданских проектов и инициатив;
- содействие разработке и реализации программ общественного развития;
- деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

- сотрудничество с другими общественными объединениями и организациями, в том числе, - и с зарубежными, с целью координации общих проблем и обмена опытом;
- осуществляет учебно-методическую, информационную, рекламно-издательскую, просветительскую деятельность для привлечения внимания граждан к вопросам уставной деятельности Организации;

2.3. В интересах достижения уставных целей Организация вправе:

- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и неимущественные права;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- в порядке, установленном законом, представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов, а также иных лиц;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, аукционы, концерты, гастрольные поездки и т.п.);
- создавать хозяйственные товарищества, общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения деятельности;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.

2.4. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации общественной организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств, и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

- контролировать деятельность руководящих органов Организации посредством участия в Общих собраниях;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещение причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки, и требовать применение последствий их недействительности, а также применение последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Организации.

3.10. Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с ее деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний Правления Организации; заключения Ревизионной комиссии (Ревизора); документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 дней со дня получения запроса Правлением Организации.

3.11. Член Организации обязан:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим уставом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинении вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать требования настоящего Устава и иных локальных актов, принимаемых и утверждаемых Организацией и соответствующих действующему законодательству;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- не подрывать своими действиями авторитет Организации;
- вносить взносы в порядке и размерах, определяемых Общим собранием членов Организации;
- уплачивать членские взносы.

3.12. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными внутренними документами Организации.

3.13. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации.

4.2. Общее собрание членов Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания членов Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Организации. Председатель Организации, члены Правления Организации, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Организации являются членами Общего собрания членов Организации по статусу.

4.3. Внеочередное Общее собрание членов Организации может быть созвано по решению:

- Председателя Организации;
- Правления Организации;
- Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;

- 1/3 членов Организации.

4.4. Общее собрание членов Организации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключение из числа ее членов;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о порядке и размерах уплаты членских и иных имущественных взносов;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

4.5. Решения принимаются открытым голосованием, при отсутствии кворума, Общее собрание членов Организации может быть перенесено на срок до 15 дней. Решение принимается Общим собранием членов Организации простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

4.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 голосов присутствующих членов Организации.

4.5. В период между созывом Общего собрания членов Организации избирается Правление – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации.

4.6. Правление Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на три года из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием членов Организации, но не менее 3 (трех) членов.

4.7. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общего собрания членов Организации по требованию не менее 1/3 членов Организации.

4.8. Правление Организации:

- принимает в члены и исключает из членов Организации, в порядке, определяемом Общим собранием членов Организации;
- организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Организации;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- организует мероприятия по учету членов Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода, и считаются правомочными в случае присутствия на них более 50% членов Правления Организации.

4.9. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании. В случае присутствия двух членов Правления решения принимаются единогласно.

4.10. Председатель (единоличный исполнительный орган) Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на три года.

Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию членов Организации, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях;

- распоряжается имуществом Организации;
 - ежегодно информирует орган принявший решение о государственной регистрации о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
 - организует бухгалтерский учет, делопроизводство, отчетность Организации;
 - утверждает штатное расписание и должностные оклады штатных сотрудников Организации;
 - принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
 - распоряжается в пределах утвержденной Правлением организации сметы средствами Организации, - заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
 - решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
 - несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
 - выдает доверенности для штатных сотрудников Организации;
 - вносит на рассмотрение руководящих органов любые вопросы, относящиеся к деятельности Организации;
 - может созывать и участвовать в заседаниях руководящих органов с правом голоса;
 - имеет все полномочия, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации.
- 4.11. Председатель Организации имеет право подписи финансовых и банковских документов Организации.

5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации является контрольно-ревизионным органом, созданным с целью организации и осуществления контроля за соблюдением устава, решений руководящих органов, а также за финансовой и хозяйственной деятельностью руководящих органов Организации.

5.2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на три года. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже чем раз в год. Решения принимаются единогласно.

5.3. К компетенции Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации относится:

- организация и проведение контроля деятельности органов Организации;
- проведение комплексных ревизий и тематических проверок финансовой и хозяйственной деятельности руководящих, исполнительных органов;
- привлечение к проверкам, в случае необходимости, сторонних аудиторов;
- организация и проведение проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов Организации;
- контроль выполнения устава и решений органов Организации;
- анализ и исследование нарушений и отклонений в исполнении устава, решений руководящих, исполнительных органов, а также финансовой и хозяйственной деятельности Организации;
- подготовка заключений и предложений по результатам ревизий и проверок;
- подготовка отчета о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации.

5.4. Должностные лица и штатные сотрудники обязаны при проведении проверок по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации представлять все необходимые материалы и документы, а также давать объяснения.

5.5. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Организации могут участвовать в заседаниях Правления Организации без права голоса.

5.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации не могут входить в состав Правления Организации и исполнительных органов Организации.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество,

необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с уставными целями Организации.

6.2. Собственность Организации охраняется законом.

6.3. Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- вступительные и членские взносы членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий;
- поступления от гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

6.4. Собственником имущества Организации является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации.

7.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

7.6. Сведения и документы необходимые для осуществления государственной регистрации организации, в связи с ликвидацией, направляется в орган принявший решение о регистрации Организации для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от присутствующих членов Организации, подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация Устав Организации в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Устав в новой редакции Организации вступает в силу с момента его государственной регистрации.

Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

« 12 » марта 2021

Учетный № 3112010727

Начальник Управления

В. Серогов

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц

« 19 » марта 2021 г.

ОГРН 1213100004040



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Белгородской области
В уставе прошито,
пронумеровано и скреплено

печатью 8 (восемь) листов

В данном документе пронумеровано, прошнуровано

8 (восемь) листов
Председатель Мухомедовской МОО
«Центр поддержки гражданских инициатив»
Алексеевского района Белгородской области

Подпись / росшифровка

А.А.А.

Маслова Д.В.